

Guatemala, 30 de diciembre de 2019.

Señor
Mario Renato Monterroso García
Vice Ministerio del Deportes y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

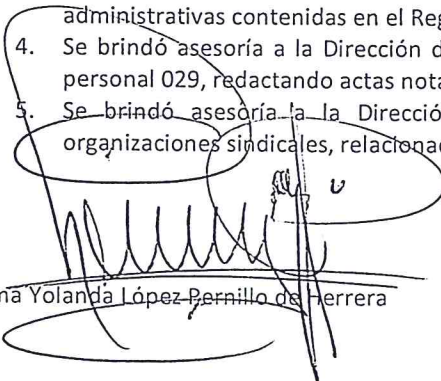
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 6539-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 629-2019 correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie 7D113D42 número de DTE 3432665022.

ACTIVIDADES REALIZADAS:


1. Brindar asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Jefaturas sobre la elaboración de actas administrativas sobre posibles faltas cometidas por personal contratado bajo renglón 031.
2. Brindar asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas por medio de sus Jefaturas sobre el cumplimiento de órdenes de reinstalación, en coordinación con la Subdelegación de Recursos Humanos.
3. Brindar asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre el procedimiento de sanciones administrativas contenidas en el Reglamento de Centros Deportivos, Acuerdo Ministerial 161-2009.
4. Brindar asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Jefaturas, sobre inconvenientes con personal 029, redactando actas notariales a efecto de documentar dichos hechos.
5. Brindar asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre documentación recibida de organizaciones sindicales, relacionadas con el personal asignado a esta Dirección y sus Jefaturas.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Jefaturas sobre la elaboración de actas administrativas sobre posibles faltas cometidas por personal contratado bajo renglón 031.
2. Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas por medio de sus Jefaturas sobre el cumplimiento de órdenes de reinstalación, en coordinación con la Subdelegación de Recursos Humanos.
3. Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre el procedimiento de sanciones administrativas contenidas en el Reglamento de Centros Deportivos, Acuerdo Ministerial 161-2009.
4. Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Jefaturas, sobre inconvenientes con personal 029, redactando actas notariales a efecto de documentar dichos hechos.
5. Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre documentación recibida de organizaciones sindicales, relacionadas con el personal asignado a esta Dirección y sus Jefaturas.


Irma Yolanda López Pernillo de Herrera

Vo.Bo.


José Arturo Morales Quezada
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2019.

Señor
Mario Renato Monterroso García
Vice Ministerio del Deportes y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

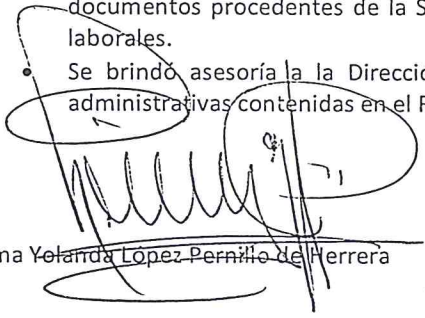
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe Final de actividades, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 6539-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 629-2019, correspondiente al periodo de 15 de julio al 31 de diciembre del presente año.

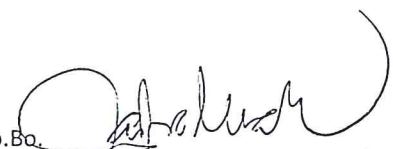
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en la revisión de los documentos recibidos y emitidos en relación a materia laboral.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en la implementación de controles sobre el cumplimiento de la Jornada Laboral del personal, en coordinación con la Delegación de Recursos Humanos.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Jefaturas, sobre el procedimiento interno relacionado a inconvenientes con el personal, en material laboral.
- Se brindó asesoría en mesas de trabajo, relacionados a acciones legales sobre inconvenientes con las personas contratadas bajo el renglón 029, en material laboral.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en relación a las órdenes judiciales de Reinstalación derivadas de procesos laborales, en coordinación con la Delegación de Recursos Humanos del Deporte y la Recreación.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en la revisión de las actas administrativas, por posible comisión de faltas laborales del personal 021 y 031.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas por medio de la Jefatura de Programas en relación al cumplimiento de órdenes judiciales de reinstalaciones, en coordinación con la Delegación de Recursos Humanos.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre el procedimiento administrativo relacionado a la regularización de nombramiento de personal a cargo de su Centro de Costos, en coordinación con la Delegación de Recursos Humanos.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en la elaboración de actas notariales, derivado de los inconvenientes con las personas contratadas bajo el renglón 029.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en el seguimiento de las acciones administrativas que procedan por faltas laborales y/o incumplimiento de las actividades de personas contratadas por servicios técnicos y profesionales.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Jefaturas sobre la recepción de documentos procedentes de organizaciones sindicales, dándole el seguimiento respectivo.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas por medio de sus Jefaturas en relación al cumplimiento de sentencias judiciales del ramo laboral, en coordinación con la Subdelegación de Recursos Humanos.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre la generación de informe sobre las vacantes de puestos bajo renglones 021, 031 y 011, en coordinación con la Subdelegación de Recursos Humanos.

- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre la procedencia de una reestructuración en sus Jefaturas del personal administrativo y las funciones respectivas.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Jefaturas sobre la recepción de documentos procedentes de la Subdelegación de Recursos Humanos, dándole el seguimiento respectivo.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, en mesas de dialogo ante el Ministerio de Trabajo y Previsión Social convocadas por organizaciones sindicales, por designación del Despacho Superior.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, en seguimiento de denuncia penal presentada por La Jefe de Programas, ante la Subdelegación de Jurídico del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre el análisis administrativo y financiero ante la Subdelegación de Recursos Humanos, para creación de plazas 021.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Jefaturas sobre la recepción de documentos procedentes de la Subdelegación de Recursos Humanos sobre pago de prestaciones laborales.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre el procedimiento de sanciones administrativas contenidas en el Reglamento de Centros Deportivos, Acuerdo Ministerial 161-2009.


Irma Yolanda Lopez Pernillo de Herrera

Vo.Bo.


José Arturo Morales Quezada
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2019.

Señor

Mario Renato Monterroso García
Vice Ministerio del Deportes y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

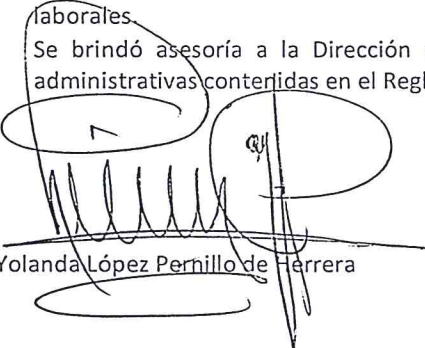
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe Final de Resultados, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 6539-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 629-2019, correspondiente al periodo de 15 de julio al 31 de diciembre del presente año.

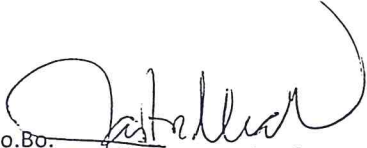
RESULTADO OBTENIDOS:

- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en la revisión de los documentos recibidos y emitidos en relación a materia laboral.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en la implementación de controles sobre el cumplimiento de la Jornada Laboral del personal, en coordinación con la Delegación de Recursos Humanos.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Jefaturas, sobre el procedimiento interno relacionado a inconvenientes con el personal, en material laboral.
- Se brindó asesoría en mesas de trabajo, relacionados a acciones legales sobre inconvenientes con las personas contratadas bajo el renglón 029, en material laboral.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en relación a las órdenes judiciales de Reinstalación derivadas de procesos laborales, en coordinación con la Delegación de Recursos Humanos del Deporte y la Recreación.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en la revisión de las actas administrativas, por posible comisión de faltas laborales del personal 021 y 031.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas por medio de la Jefatura de Programas en relación al cumplimiento de órdenes judiciales de reinstalaciones, en coordinación con la Delegación de Recursos Humanos.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre el procedimiento administrativo relacionado a la regularización de nombramiento de personal a cargo de su Centro de Costos, en coordinación con la Delegación de Recursos Humanos.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en la elaboración de actas notariales, derivado de los inconvenientes con las personas contratadas bajo el renglón 029.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas en el seguimiento de las acciones administrativas que procedan por faltas laborales y/o incumplimiento de las actividades de personas contratadas por servicios técnicos y profesionales.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Jefaturas sobre la recepción de documentos procedentes de organizaciones sindicales, dándole el seguimiento respectivo.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas por medio de sus Jefaturas en relación al cumplimiento de sentencias judiciales del ramo laboral, en coordinación con la Subdelegación de Recursos Humanos.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre la generación de informe sobre las vacantes de puestos bajo renglones 021, 031 y 011, en coordinación con la Subdelegación de Recursos Humanos.

- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre la procedencia de una reestructuración en sus Jefaturas del personal administrativo y las funciones respectivas.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Jefaturas sobre la recepción de documentos procedentes de la Subdelegación de Recursos Humanos, dándole el seguimiento respectivo.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, en mesas de dialogo ante el Ministerio de Trabajo y Previsión Social convocadas por organizaciones sindicales, por designación del Despacho Superior.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, en seguimiento de denuncia penal presentada por La Jefe de Programas, ante la Subdelegación de Jurídico del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre el análisis administrativo y financiero ante la Subdelegación de Recursos Humanos, para creación de plazas 021.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas y sus Jefaturas sobre la recepción de documentos procedentes de la Subdelegación de Recursos Humanos sobre pago de prestaciones laborales.
- Se brindó asesoría a la Dirección de Áreas Sustantivas, sobre el procedimiento de sanciones administrativas contenidas en el Reglamento de Centros Deportivos, Acuerdo Ministerial 161-2009.


Irma Yolanda López Pernillo de Herrera

Vo.Bo.


José Arturo Morales Quezada
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes